PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, Diciembre de 2021

Señora
Johanna Alexandra Sánchez Molina
SUPERVISORA CONTRATO No. 2218315 De 2021
Profesional de Emprendimiento
SENA Regional Tolima
Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2021

Referencia: No 2218315 del año 2021

Jorge Alberto Gomez Florez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14.139.111 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, dependencia CENTRO SBDC SENA - Dirección Regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 2218315 del 04 de Febrero de 2021, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para la contratación la suma de Se fija como valor total la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 48.873.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 25 días del mes de febrero por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.759.500) y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE cada uno. ($4.511.400) cada uno o la fracción que corresponda a los días efectivamente ejecutados.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	En cumplimiento de obligación No. 1 se realizó: - Participación en reunión convocada por el enlace regional Las acciones gestionadas durante el mes para el cumplimiento de metas fueron: • Asesorías a emprendedores	Formato de acta GD-F-007 V03 desarrolladas por el enlace regional Plataforma microsoft teams
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	En cumplimiento de la actividad No. 2 se realizó: - Se actualizado el Plan de acción individual, de acuerdo a la asignación de metas establecidas por el enlace regional, con corte de metas del mes anterior de este reporte.	Formato 5W2H
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	En cumplimiento de la actividad No. 3, las metas acumuladas a la fecha corresponden a: PROCESOS OFF - 12 planes de OFF y 12 empresas constituidas - 13 empresas en puesta en marcha OFF PROCESOS FORT - 12 planes de acción formulados y 12 empresas en proceso de fortalecimiento PROCESOS FE - 2 empresas en puesta en marcha - 7 plan de negocios formulado - 3 plan de Negocio Viabilizado PROCESOS DE FOMENTO - 9 entrenamiento con 133 entrenados - 961 personas orientadas	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03

			Planillas de seguridad social SEFO Información verificable en plataforma Neoserra.
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	En cumplimiento de la actividad No. 4 a la fecha se han registrado de manera oportuna las actividades en la plataforma SIGE y se han subido las evidencias al Drive del enlace regional y de la coordinación nacional de emprendimiento	DRIVE Coordinacioón nacional de Emprendimiento Plataforma Neoserra DRIVE REGIONAL
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	En cumplimiento de obligación No. 5 se realizó: - Durante este no participe en reuniones de Orientación.	Formato de acta GD-F-007 V03 desarrolladas por el enlace regional Plataforma meet
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	En cumplimiento de la actividad No.6, las metas acumuladas a la fecha corresponden a: PROCESOS OFF - 12 planes de OFF y 12 empresas constituidas13 empresas en puesta en marcha OFF PROCESOS FORT - 12 planes de acción formulados y 12 empresas en proceso de fortalecimiento PROCESOS FE - 2 empresas en puesta en marcha - 7 plan de negocios formulado - 3 plan de Negocio Viabilizado PROCESOS DE FOMENTO - 9 entrenamiento con 133 entrenados - 961 personas orientadas Nota: Durante este mes , las metas reportadas en el periodo de los últimos días del mes corresponde a: 1 Entrenamiento Esta meta está sumadas en el acumulado presentado a la fecha.	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03 SEFO Plataforma Neoserra Plataforma Fondo Emprender

7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	En cumplimiento de la actividad No. 7, en el presente mes se realizó acompañamiento y seguimiento a: - Se hizo acompañamiento a las empresas de Fondo Emprender: SachaVital y Roma State Coffee	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico Carta de recursos propiosacta GD-F-007 V03
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	En cumplimiento de la actividad No. 8, se realizó: Durante el mes no se tuvo un Proceso de Fortalecimiento FORTALECIMIENTO acumulado: - 12 planes de acción formulados	Formato de acta GD-F-007 V03 Matriz SEFO Drive Plataforma NEOSERRA
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial delas metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	En cumplimiento de la actividad No. 9, No se realizó durante este mes acompañamiento a planes FORT.	Formato de acta GD-F-007 V03 SEFO Drive Plataforma NEOSERRA
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y decomercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando lasostenibilidad empresarial.	En cumplimiento de la actividad No. 10, no se tuvo asignación de emprendedores para formulación a fondo emprender.	Plataforma fondo emprender Plataforma neoserra Formato de acta GD-F-007V03 (entrenamientos)

11	Cumplir de forma periódica conel cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	En cumplimiento de la actividad No. 11 a la fecha se han registrado de manera oportuna las actividades en la plataforma SIGE y se han subido las evidencias al Drive del enlace regional y de la coordinación nacional de emprendimiento	DRIVE Coordinacioón nacional de Emprendimiento Plataforma Neoserra DRIVE REGIONAL
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	-En cumplimiento de la actividad No. 12, se hadesarrollado acompañamiento en: RUTA CREAR - 13 empresas en puesta en marcha de OFF 3 emprendedores de puesta en marcha de fondo emprender	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto económico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	En cumplimiento de la actividad No. 13, se realiza elcumplimiento de las metas establecidas para el presente mes de acuerdo a la planeación del enlaceregional: 1. Planes de negocios OFF: 12 2. Planea de negocio FE: 7 3. Empresas creadas: 12 4. Puesta en marcha OFF: 13 5. Empleos OFF: 10 6. Planes viabilizados FE: 3 7. Puesta en marcha FE: 2 8. Plan de acción fort: 12 9. Empresa FORT: 12 10. Empleos FORT: 0 – 0% 11. Orientados: 961 12. Entrenamientos: 9 13. Entrenados : 133 Nota: el indicador correspondiente a empleos de OFF y FORT el cumplimiento esta bajo y vulnerable debido a la situación de pandemia donde los emprendedores no cuentan con recursos para la sostenibiidad de empleo formal teniendo en cuenta que durante este mes se consiguió la vinculación de 4 empleos de OFF, algunos tiene adicional a su emprendimiento trabajos con otras empresas donde realizan el pago de seguridad social. En las asesorías se les ha dado a conocerlos tipos de contratación y los beneficios)	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03 Planillas de seguridad social

14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	En cumplimiento de la actividad No. 14, se realizó el cumplimiento de las siguientes metas en el mes de Diciembre. 1 Entrenamiento Esto contribuye al cumplimiento de metas asignado por el enlace Regional.	Formato de acta GD-F-007 V03 desarrolladas por el enlace regional Plataforma microsoft teams Formato 2H5W
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	En cumplimiento de la actividad No. 15, se desarrollaron las actividades asignadas por el enlace regional.	NA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9427957818 expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de Noviembre de 2021). (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Cordialmente,

Firma
Jorge Alberto Gomez Florez
Contratista
C.C. 14139111 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

Firma
Johanna Alexandra Sánchez Molina
Supervisora Contrato No 2218315 del 2021
Profesional de Emprendimiento


SENA


SENA